

## ベルギー査証取得手続きご案内(D2630)

本日査証取得手続きに必要な書類をご送付いたしますのでよくご覧頂き手続きを始めて下さいます様宜しくお願い致します。

1. 必ず申請者本人が記入して下さい 2. 署名欄には本人がパスポートと同じサインを青色でして下さい

### A 送付書類

|  |    |
|--|----|
| 1. Application for Schengen Visa (査証申請書) | 2部 |
| 2. PERSONAL HISTORY(英文経歴書)               | 1部 |
| 3. PERSONAL HISTORY(英文経歴書)事前伺い           | 1部 |
| 4. THR FOLLOWING STATEMENT(帰国宣誓書)        | 1部 |
| 5. QUESTIONNAIRE(質問書)                    | 1部 |
| 6. 渡航手続きお伺い書                             | 1部 |
| 7. 海外留学保険申込書                             | 1部 |

\*1~7(7点): サンプル添付

\*7: 3枚すべてをご提出ください。「重要事項等のご説明」を必ずお読みください

\*2/4/5のコピー各1部は弊社が準備

### B 送付書類の他に準備して頂く書類

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. パスポート                           | * 残存有効期間: 滞在日数+3ヶ月以上<br>* 未使用査証欄: 連続3ページ以上<br>* 所持人記入欄: 英文記入<br>* <b>送付依頼あるまで本人保管</b>  |
| 2. パスポートコピー                        | 3枚 (顔写真と署名があるページ)  |
| 3. 写真                              | 5枚 (縦 4.5cmX 横 3.5cm、 <b>顔の大きさ 2.5~3.5cm</b> 、カラー、6ヶ月有効、正面向き、無背景、背景白色、裏面にパスポートと同じサイン、スナップ・スピード・前髪で目元が見えない写真不可、申請書には貼らないでください、制服着用) |
| 4. 英文健康診断書[大使館指定病院](*)             | オリジナル1部  |
| 5. 英文卒業証明書[オランダ語圏のみ要]              | オリジナル1部  |
| 6. 英文在学証明書[オランダ語圏のみ要]              | オリジナル1部  |
| 7. 無犯罪証明書[18歳以上または留学中に18歳になる場合](*) | オリジナル1部  |

\* 4/5/6/7のコピーは弊社が準備(4~6は各1部、7は2部)

(\*): 「健康診断書」、「無犯罪証明書」の詳細につきましては別途ご案内申し上げます。

### C その他の必要書類(1~2は青少年交換委員会、3~4および2~4のコピーは弊社が準備)

|  |               |
|--|---------------|
| 1. 「無犯罪証明書」発行依頼書(18歳以上または留学中に18歳になる場合) | オリジナル1部       |
| 2. ロータリーギャランティーフォーム                    | オリジナル1部、コピー2部 |
| 3. 外務省認証取付 (健康診断書、無犯罪証明書)              | オリジナル1部、コピー2部 |
| 4. 法務局公証人押印証明書 「DECLARATION(両親の宣誓書)」   | オリジナル1部、コピー2部 |

#### D 送付して頂きたい書類(書留にて送付願います。)

A1～7、 7点                      B2～3、 2点                      合計9点 (提出期限           年 月 日)

(オランダ語圏に派遣される方:                      B5、6                      2点プラス)

C1～2、                      2点    合計2点 (到着次第)

「入学許可書」、「ATTESTATION」、「INVITATION LETTER」がある場合はあわせてご提出願います。

#### E 健康診断について

A～B の書類を弊社に提出して頂いた後、別途詳細をご案内申し上げます。

#### F 無犯罪証明書について

A～B の書類を弊社に提出して頂いた後、別途詳細をご案内申し上げます。

#### G 公証人役場で認証をお取りいただく件について

A～C の書類が揃いましたら、弊社から

「DECLARATION(両親の宣誓書) 1部」をご送付致します。

下記の1～3のいずれか1点を**ご両親各自**がご持参のうえ最寄の公証人役場で認証を受けて下さい。

1. 運転免許証
2. パスポートコピーと住民票
3. 印鑑証明書と印

\*署名は公証人の面前で行いますので事前には署名しないで下さい。

\*認証手数料はご本人負担です。事前に公証人役場へ必要書類、手数料、業務時間等をご確認のうえ  
お出かけください。

\*認証がお済みになりましたら弊社まで**書留**にてご送付いただきますようお願い致します。

\* 申請書類提出後、この申請がベルギー移民法に適合するか否かを審査するため、場合により追加書類、  
個人面接等が必要になることがあります。

\* **ベルギー入国後8日以内**に最寄の区役所にて**外国人登録**が必要です。

登録後数週間して「滞在許可証」が発行されます。「滞在許可証」が発行されるまでにベルギーから出でし  
まうと**取得したビザは無効**になりますのでご注意ください。

「滞在許可証」が発行されましたらその有効期限を確認して下さい。それ以上の滞在をする場合には現地  
で更新手続きをして下さい

書類提出先: ロリポップトラベル      担当者      高田秀夫

〒470-0202

愛知県みよし市三好丘5-1-11、野村三好ヶ丘ビルズ 巻番館1-1106

TEL:0561-36-8221      FAX:0561-36-8602